

**Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB)**  
**der Oeding 360° GmbH**  
**für Werbeleistungen in „Das Telefonbuch“**  
**Verwendung gegenüber Geschäftskunden (Auftraggeber)**

Stand: 01.12.2025

**Hinweis:**

Es gilt grundsätzlich diejenige Fassung der AGB, die dem Vertragspartner bei Vertragsschluss vorliegt.

**1. Begriffsbestimmungen**

1.1 Oeding 360°: Oeding 360° GmbH.

1.2 Verzeichnisse: Alle Auskunftsmedien jeglicher Art, insbesondere Print- und Online-Ausgaben von „Das Telefonbuch“ sowie angeschlossene digitale Plattformen.

1.3 Veröffentlichung: Die Werbung bzw. der Werbeeintrag in einem Verzeichnis.

**2. Geltung der Allgemeinen Geschäftsbedingungen**

2.1 Diese Geschäftsbedingungen gelten für alle Verzeichnisse, sofern sich nicht aus einzelvertraglichen Regelungen etwas Abweichendes ergibt.

2.2 Maßgeblich für das Vertragsverhältnis sind die AGB in der bei Vertragsschluss gültigen Fassung.

2.3 Entgegenstehende oder abweichende Bedingungen des Auftraggebers werden nicht anerkannt.

**3. Laufzeit**

3.1 Die Laufzeit des Auftrags beträgt in der Regel 12 Monate und orientiert sich an der Laufzeit des jeweiligen Printverzeichnisses.

3.2 Mehrjahresaufträge verlängern sich automatisch um jeweils 12 Monate, sofern sie nicht mit einer Frist von 6 Wochen vor Laufzeitende gekündigt werden.

**4. Leistungserbringung**

4.1 Oeding 360° ist berechtigt, Print- und/oder elektronische Verzeichnisse sowie Internetportale zu verändern, zu erweitern oder einzustellen.

4.2 Der Werbeeintrag ersetzt ggf. den Standardeintrag bei Übereinstimmung von Suchwort und Rufnummer.

4.3 Die Platzierung der Werbung erfolgt nach Ermessen von Oeding 360°.

4.4 Nicht näher geregelte Leistungsbestandteile werden gemäß § 315 BGB bestimmt.

4.5 Der Auftrag umfasst die Weitergabe der Daten an Telefonauskunftsdienste sowie Reichweitenpartner.

## 5. Kündigung

5.1 Oeding 360° ist zur außerordentlichen fristlosen Kündigung berechtigt, insbesondere bei Pflichtverstößen, Zahlungsverzug, fehlender Kreditwürdigkeit oder unzumutbaren rechtlichen oder technischen Änderungen.

5.2 Kündigungen bedürfen der Schrift- oder Textform.

5.3 Vergütungspflichten bleiben im gesetzlich zulässigen Umfang bestehen.

5.4 Nach Vertragsende ist Oeding 360° berechtigt, Materialien zu löschen oder weiter zu verwenden.

## 6. Vergütung

6.1 Es gelten die jeweils aktuellen Preislisten von Oeding 360°.

6.2 Rechnungen sind zum Fälligkeitstermin ohne Abzug zzgl. gesetzlicher Umsatzsteuer zu zahlen.

6.3 Bei unberechtigtem Rücktritt ist eine Schadensersatzpauschale von 40 % des Auftragswerts zulässig.

6.4 Ein höherer Schaden bleibt geltend zu machen.

## 7. Mitwirkungspflichten des Auftraggebers

Der Auftraggeber stellt erforderliche Inhalte fristgerecht bereit. Andernfalls bestimmt Oeding 360° die Form der Veröffentlichung.

## 8. Unzulässige Inhalte

8.1 Der Auftraggeber trägt die Verantwortung für die rechtliche Zulässigkeit der Inhalte.

8.2 Oeding 360° ist nicht zur rechtlichen Prüfung verpflichtet.

8.3 Der Auftraggeber stellt Oeding 360° von Ansprüchen Dritter frei.

8.4 Oeding 360° darf Veröffentlichungen bei Inanspruchnahme durch Dritte vorübergehend aussetzen.

8.5 Inhalte dürfen aus sachlich gerechtfertigten Gründen abgelehnt werden.

## 9. Mängelrüge

Mängel sind innerhalb eines Monats nach Veröffentlichung schriftlich anzuzeigen.

## 10. Haftung

10.1 Unbeschränkte Haftung bei Vorsatz, grober Fahrlässigkeit und Personenschäden.

10.2 Bei einfacher Fahrlässigkeit Haftung nur bei Verletzung wesentlicher Vertragspflichten.

10.3 Weitere Haftung ist ausgeschlossen, soweit gesetzlich zulässig.

10.4 Mitverschulden bleibt vorbehalten.

## 11. Konkurrenzausschluss

Ein Konkurrenzausschluss wird nicht gewährt.

## 12. Verjährung, Zurückbehaltungsrecht, Aufrechnung

12.1 Die Verjährungsfrist für Mängelansprüche beträgt ein Jahr, außer in gesetzlich zwingenden Fällen.

12.2 Oeding 360° ist berechtigt, Leistungen bei Zahlungsverzug zurückzuhalten.

12.3 Aufrechnung nur mit unbestrittenen oder rechtskräftig festgestellten Forderungen.

### 13. Datenschutz

Oeding 360° verarbeitet personenbezogene Daten des Auftraggebers (Name, Adresse, E-Mail, Telefonnummer, Rechnungs- und Bankdaten) ausschließlich zur Vertragsabwicklung gemäß DSGVO.

### 14. Schlussbestimmungen

14.1 Änderungen und Ergänzungen bedürfen der Schriftform.

14.2 Salvatorische Klausel.

14.3 Es gilt deutsches Recht unter Ausschluss des UN-Kaufrechts.

14.4 Erfüllungsort ist Braunschweig.

14.5 Gerichtsstand ist Braunschweig.